



采威國際資訊

Iscom Online International Information Inc.

東方設計學院_實習資訊網 操作手冊(系秘書)



登入帳號

帳號：由各系單位自行設定
密碼：由各系單位自行設定
身份：請下拉選擇系秘書
驗證碼：請輸入畫面上的驗證碼(大寫)
輸入完上述資料，請按下「登入」鈕



LOGIN

帳號
ID

密碼
Password

身分
系秘書

驗證碼： YF26

登入

忘記密碼



登入後台管理

請按下「後台管理」鈕，進行後台資料管理

LOGIN

您好：[黑] 系統級管理者

[後台管理](#) [登出](#)

【人才招聘】姐要的不是工作是專業的... →

實習機會公告 [閱讀更多 →](#)

106/03/22 行政助理01 長威國際股份有限公司 / 行政部門-20170322

歡迎頁



采威國際資訊

采威系級管理者，你好

登出

登出平台

歡迎登入實習資訊網

[回前台首頁]

[網站地圖]

回到前台頁面

系統管理 <

機構管理 <

課程管理 <

實習需求管理 <

實習報名管理 <

實習學生管理 <

實習成果管理 <

申訴管理 <

檔案管理 <

本系學生管理 <

系助理功能選單



系/校外實習召集人設定

目前位置：系統管理 > 系/校外實習召集人設定

學院	民生設計學群 ▾
學系	時尚美妝設計科 ▾

系秘書設定權限擔任召集人，系秘書僅可設定自己系上的召集人(若有訪視教師身分者不在設定範圍)

查詢

學年期	學院	學系	系/校外實習召集人	操作
105年度第二學期	民生設計學群	時尚美妝設計科	尚無系/外實習召集人	設定

目前在第 1/1 頁，共 1 筆

第1頁 ▾

每頁10筆 ▾

透過勾選方式設定教職員為召集人，按下儲存即可

首頁 > 系/校外實習召集人設定

學年期	105年度第二學期		
學院	民生設計學群	學系	時尚美妝設計科

系/校外實習召集人-人員設定

采威系級管理者

[儲存](#) [返回列表](#)



系實習召集人

實習前



- ▶合作機構評估
(匯出公版評估表)
- 實習課程設定
- 實習職缺建立
- 實習生直接配對
- 文件繳交審核
(同意書、申請表)

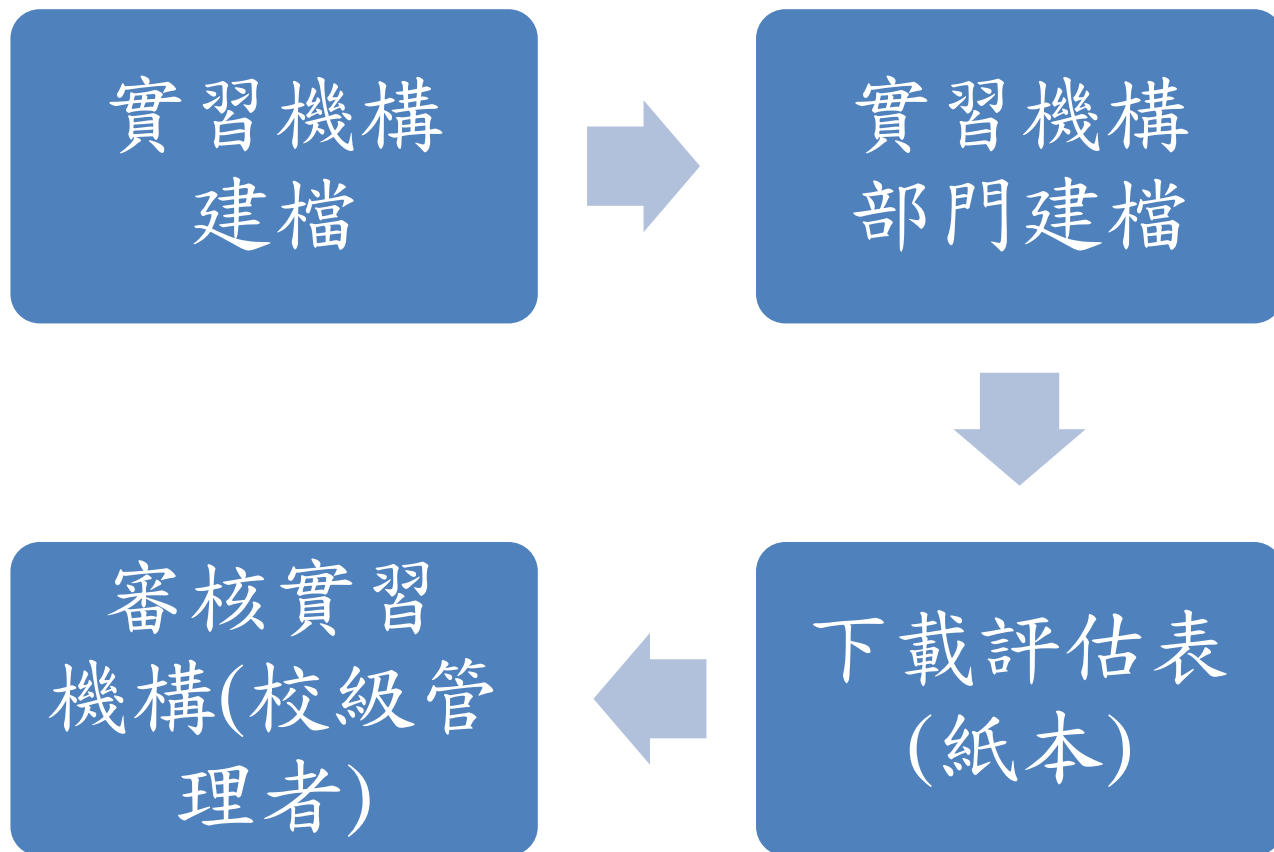
實習中



- 實習生表現評分
- 實習生成績考核
- 訪視教師記錄檢視
- 問卷調查填寫(對機構、對學生)
- 申請管理(申訴表、終止申請表)



實習機構建檔與評估





機構資料管理

管理者A, 你好 [登出](#)

[\[回前台首頁\]](#) [\[網站地圖\]](#)

系統管理 <

機構管理 >

機構資料管理

機構部門帳號管理

課程管理 <

實習需求管理 <

實習報名管理 <

實習學生管理 <

實習成果管理 <

申訴管理 <

檔案管理 <

本系學生管理 <

目前位置：機構管理 > 機構資料管理

機構名稱	<input type="text"/>	產業類別	全部 ▾	全部 ▾
E-mail	<input type="text"/>	區域	請選擇 ▾	請選擇 ▾
帳號是否啟用	全部 ▾			

畫面上的資料
匯出EXCEL

查詢
新增機構資料

新增機構 Excel匯出

機構名稱	負責人	公司電話	E-Mail	編輯機構資料	編輯部門資料
長威國際股份有限公司	iscom	04-26328001#333		編輯 刪除	編輯
采威國際股份有限公司	蕭哲君	04-26328001	iscom@iscom.com.tw	編輯 刪除	編輯

編輯機構資料

編輯機構內的
部門資料

目前在第 1/1 頁，共 2 筆

第1頁 ▾



新增機構資料

*為必填欄位

*機構名稱	<input type="text" value="泛揚科技股份有限公司"/>
*統一編號	<input type="text" value="7903222"/>
*產業類別	<input type="text" value="資訊科技"/> <input type="text" value="軟體/工程"/>
*機構地址	<input type="text" value="臺灣"/> <input type="text" value="臺中市"/> <input type="text" value="南屯區"/> <input type="text" value="公益路"/> 請詳細輸入路、鄰、段、樓、號
*機構介紹	<p>機構介紹</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"><p>輸入機構名稱、統一編號等欄位</p></div>
*服務項目	<p>服務項目</p>



新增機構資料

*為必填欄位

*機構網址	<input type="text" value="http://www.tf.edu.tw/tw/"/> 範例：http://www.pu.edu.tw/
*負責人	<input type="text"/> 必填 <input type="checkbox"/> 負責人為校友
*聯絡人	<input type="text"/>
*機構電話	<input type="text"/> 範例：04-26328001#333
EMAIL	<input type="text"/>
上傳合作備忘錄	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"><div style="background-color: #2c4e64; color: white; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between;">+ 上傳文件選擇檔案</div><div style="padding: 5px;">未選擇任何檔案</div></div> <p>無相關附件</p> <div style="background-color: #2c4e64; color: white; padding: 5px; margin-top: 10px;">檔案格式說明</div> <ul style="list-style-type: none">文件數量最多可上傳10個副檔名限定為pdf,doc,docx,xls,xlsx,ppt,pptx,jpg,jpeg,gif,png,rar,zip檔案大小不得超過10MB
更新日期	106/03/22

填寫完內容，點擊[儲存]鈕儲存內容

儲存 返回列表



新增部門資料

目前位置：機構管理 > 機構資料管理

機構名稱	<input type="text"/>	產業類別	全部 ▾	全部 ▾
E-mail	<input type="text"/>	區域	請選擇 ▾	請選擇 ▾
帳號是否啟用	全部 ▾			

查詢

新增機構

Excel匯出

機構名稱	負責人	公司電話	E-Mail	編輯機構資料	編輯部門資料
泛揚科技股份有限公司	test	04-26328001#333		編輯 刪除	編輯
長威國際股份有限公司	iscom	04-26328001#333		編輯 刪除	編輯
采威國際股份有限公司	蕭哲君	04-26328001	iscom@iscom.com.tw	編輯 刪除	編輯

1

點選部門資料中
編輯按鈕

目前位置：機構管理 > 機構部門帳號管理

機構名稱	<input type="text"/>	部門(分行)名稱	<input type="text"/>
機構/分行統編	<input type="text"/>	帳號	<input type="text"/>
帳號是否啟用	全部 ▾		

查詢

2

新增部門資料

若欲新增部門資料則點選此按鈕

機構名稱	部門(分行)名稱	帳號名稱	聯絡人	E-Mail	帳號是否啟用	來源	建立者	編輯部門資料	下載實習機構評估表
泛揚科技股份有限公司	業務行銷部門	test	wendytsao@iscom.com.tw		是	校級管理者	管理者 A	編輯 刪除	評估表下載



新增部門資料

*為必填欄位

*部門(分行)名稱	<input type="text" value="業務行銷部門"/>
*統一編號	<input checked="" type="radio"/> 與主機構相同 <input type="text" value="705989666"/> <input type="radio"/> 分行統編 <input type="text"/>
*公司地址	<input type="text" value="臺灣"/> <input type="text" value="臺北市"/> <input type="text" value="中正區"/> <input type="text" value="公益路"/> <small>請詳細輸入路、鄰、段、樓、號</small>
*負責人	<input checked="" type="radio"/> 與主機構相同 <input type="text" value="test"/> <input type="radio"/> 輸入部門(分行)負責人 <input type="text"/>
*聯絡人	<input type="text" value="test"/> <input checked="" type="checkbox"/> 同部門負責人
*聯絡電話(公)	<input type="text" value="0423265200"/>
*聯絡電話(手機)	<input type="text" value="0911123455"/> <input type="checkbox"/> 是否公開
傳真電話	<input type="text"/>
*E-mail	<input type="text" value="wendytsao@iscom.com.tw"/>
*帳號名稱	<input type="text" value="test"/> <input type="button" value="驗證帳號是否重覆"/>
*帳號密碼	<input type="password" value="..."/>
*確認密碼	<input type="password" value="..."/>
帳號啟用	<input checked="" type="checkbox"/> 啟用
更新日期	106/03/22
來源	

可驗證帳號是否有設定重覆

帳號啟用，勾選啟用，此帳號才可以登入本系統；反之，無法登入

✓ 儲存

< 返回列表



機構部門帳號管理

管理者A, 你好 [登出](#)

[\[回前台首頁\]](#) [\[網站地圖\]](#)

系統管理 <

機構管理 >

機構資料管理

機構部門帳號管理

課程管理 <

實習需求管理 <

實習報名管理 <

實習學生管理 <

實習成果管理 <

申訴管理 <

檔案管理 <

本系學生管理 <

目前位置: 機構管理 > 機構部門帳號管理

機構名稱	<input type="text"/>	部門(分行)名稱	<input type="text"/>
機構/分行統編	<input type="text"/>	帳號	<input type="text"/>
帳號是否啟用	全部 ▾		

查詢

編輯機構部門
帳號資料

Excel匯出

機構名稱	部門(分行)名稱	帳號名稱	聯絡人	E-Mail	帳號是否啟用	來源	建立者	編輯部門資料	下載實習機構評估表
泛揚科技股份有限公司	業務行銷部門	test		wendytsao@iscom.com.tw	是	校級管理者	管理者A	編輯 刪除	評估表下載
采威國際股份有限公司	企業E化部門	iscomB		iscomB@iscom.com.tw	是	系級管理者	采威系級管理者	編輯 刪除	評估表下載
采威國際股份有限公司	政府E化部門	iscomG		iscomG@iscom.com.tw	是	系級管理者	采威系級管理者	編輯 刪除	評估表下載
采威國際股份有限公司	教育E化部門	iscomE		iscomE@iscom.com.tw	是	系級管理者	采威系級管理者	編輯 刪除	評估表下載
長威國際股份有限公司	行政部門-20170322	20170322		iscom@iscom.com.tw	是	系級管理者	采威系級管理者	編輯 刪除	評估表下載

刪除機構部門
帳號資料

機構部門帳號管理



采威國際資訊

目前位置：機構管理 > 機構部門帳號管理

機構名稱	<input type="text"/>	部門(分行)名稱	<input type="text"/>
機構/分行統編	<input type="text"/>	帳號	<input type="text"/>
帳號是否啟用	全部		

查詢

Excel匯出

機構名稱	部門(分行)名稱	帳號名稱	聯絡人	E-Mail	帳號是否啟用	來源	建立者	編輯	刪除	下載實習機構評估表
泛揚科技股份有限公司	業務行銷部門	test	wendysao@iscom.com.tw		是	校級管理	管理	編輯	刪除	評估表下載
采威國際股份有限公司	企業E化部門	iscomB	iscomB@iscom.com.tw		是	系統管理	系統管理	編輯	刪除	評估表下載
采威國際股份有限公司	政府E化部門	iscomG	iscomG@iscom.com.tw		是	系統管理	系統管理	編輯	刪除	評估表下載
采威國際股份有限公司	教育E化部門	iscomE	iscomE@iscom.com.tw		是	系統管理	系統管理	編輯	刪除	評估表下載
長威國際股份有限公司	行政部門-20170322	20170322	iscom@iscom.com.tw		是	系統管理	系統管理	編輯	刪除	評估表下載

20170322194555增補部門帳號匯出.xlsx - Excel

ISCOM - WendySao

機構部門帳號	機構名稱	部門(分行)名稱	部門統一編號	公司地址	聯絡人	聯絡電話(公)	聯絡電話(手機)	傳真電話	E-MAIL	帳號名稱	帳號啟用
1	泛揚科技股份有限公司	業務行銷部門		臺灣臺北市中正區公益路	wendysao@iscom.com.tw	0423265200	0911123455		test	test	是
2	采威國際股份有限公司	行政部門-20170322		臺灣臺北市中正區 錦祥路輸入路、部、段、樓、號11	886-7-699-20111	886-7-699-2011			20170322	iscomB	是
3	采威國際股份有限公司	企業E化部門		臺灣臺中市南屯區公益路二段51號24樓	04-23265200	04-23265200	04-23265200		iscomB	iscomB	是
4	采威國際股份有限公司	政府E化部門		臺灣臺中市南屯區公益路二段51號24樓	04-23265200	04-23265200	04-23265200		iscomG	iscomG	是
5	采威國際股份有限公司	教育E化部門		臺灣臺中市南屯區公益路二段51號24樓	04-23265200	04-23265200	04-23265200		iscomE	iscomE	是

東方學校財團法人東方設計學院 學年度學生實習機構評估表

一、實習工作概況

實習機構名稱	泛揚科技股份有限公司-業務行銷部門	統一編號	705989666
負責人		聯絡人	
聯絡電話		聯絡電話	0423265200
地址	□□□臺灣臺北市中正區公益路		
工作內容			
需求條件或要求			
驗證	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	適合系列	
工作時間	每週 時	住宿	<input type="checkbox"/> 供應 <input type="checkbox"/> 自理
加班時間	每日 每週 時	提供薪資額度	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
勞健保	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	膳食	<input type="checkbox"/> 自理 <input type="checkbox"/>
提撥勞退基金	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	配合簽約	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

二、實習工作評估 (極佳：5、佳：4、可：3、不佳：2、極不佳：1)

評估時間					
工作環境	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
工作安全性	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
工作專業性	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
體力負荷	(自評適合) <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 (自評太重)				
培訓計畫	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
合作理念	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
三、整體總評	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
評估總分	分 (滿分35分)				

四、補充說明：(請將實習機構提供實習合作期間提供實習機會，向該機構營運因素所影響的造成學生中斷實習之因徑。)

五、評估結論

推薦實習 不推薦實習

說明：1. 新的校外實習合作公司請系所單位主管安排專責老師拜會校外實習合作公司主管，表達謝意及評估實習之適性。
 合性，避免學生報到後因實習不適而產生因徑。
 2. 異常超過實習時間且無法給加班費，無法簽訂校外實習合作合約者，請即進行校外實習合作。
 3. 本表流程：系所單位主管→初視老師(評估)→系所單位主管→職運發展組彙整。
 系所單位主管： 訪視老師：



實習課程管理

采威系級管理者，你好 [登出](#)

[\[回前台首頁\]](#) [\[網站地圖\]](#)

系統管理 <

機構管理 <

課程管理 >

實習課程管理

實習學生統計表

檢視學生履歷

實習需求管理 <

實習報名管理 <

實習學生管理 <

實習成果管理 <

申訴管理 <

檔案管理 <

本系學生管理 <

目前位置：課程管理 > 實習課程管理

學年度/學期	105年度第二學期	實習類型	全部
課程名稱	<input type="text"/>		

查詢

[新增實習課程](#)

學年期	實習類型	實習課程名稱	必/選修	學分數	訪視老師	學生	編輯實習課程
105年度第二學期	暑期課程	暑假實習課程	選修	3	設定	設定	編輯 刪除
105年度第二學期	暑期課程	時尚美妝實習課程	選修	3	設定	設定	編輯 刪除

目前在第 1/1 頁，共 2 筆

第 1 頁

每頁 10 筆

*學年期	105年度第二學期
*實習類型	暑期課程
*實習課程名稱	校外實習
*必選修	必修
*學分數	100

實習訓練主題		
項次	期間	訓練主題
1	106/03/22 至 106/03/23	餐飲

[新增欄位](#)

[儲存](#) [返回](#)

建立各實習類別課程，點選新增欄位可輸入實習訓練主題名稱&期間



設定訪視教師

目前位置：課程管理 > 實習課程管理

學年度/學期	105年度第二學期 ▾	實習類型	全部 ▾
課程名稱	<input type="text"/>		

查詢

新增實習課程

學年期	實習類型	實習課程名稱	必/選修	學分數	訪視老師	學生	編輯實習課程
105年度第二學期	暑期課程	暑假實習課程	選修	3	設定	設定	編輯 刪除
105年度第二學期	暑期課程	時尚美妝實習課程	選修	3	設定	設定	編輯 刪除

目前在第 1/1 頁，共 2 筆

第 1 頁 ▾

每頁 10 筆 ▾

首頁 > 實習課程管理 > 訪視老師設定

針對各個課程設定訪視教師名單

*學年期	105年度第二學期
*實習類型	暑期課程
*實習課程名稱	暑假實習課程
*必選修	選修
*學分數	3

訪視老師列表

新增訪視教師

學院	學系	教師姓名	操作
民生設計學群	時尚美妝設計系	采威教師01	刪除
民生設計學群	時尚美妝設計系	采威教師02	刪除

返回



設定訪視教師

學年期	105年度第二學期
實習類型	暑期課程
實習課程名稱	暑假實習課程
必選修	選修
學分數	3

此帶出本系單位的教師名單
再透過查詢條件去勾選該課程的訪視教師

查詢教師

學院	<input type="text" value="請選擇"/>	學系	<input type="text" value="請選擇"/>
教師名稱	<input type="text"/>		

查詢

全選	學院	學系	教師姓名
<input checked="" type="checkbox"/>	民生設計學群	時尚美妝設計科	采威系召集人
<input type="checkbox"/>	民生設計學群	時尚美妝設計科	采威系級管理者
<input type="checkbox"/>	民生設計學群	時尚美妝設計系	采威系級管理者

一個課程可設定多位教師

確認

選取教師

學院	學系	教師姓名
民生設計學群	時尚美妝設計科	采威系召集人

儲存



設定實習學生

目前位置：課程管理 > 實習課程管理

學年度/學期	105年度第二學期	實習類型	全部
課程名稱			

查詢

新增實習課程

學年期	實習類型	實習課程名稱	必/選修	學分數	訪視老師	學生	編輯實習課程
105年度第二學期	暑期課程	暑假實習課程	選修	3	設定	設定	編輯 刪除
105年度第二學期	暑期課程	時尚美妝實習課程	選修	3	設定	設定	編輯 刪除

目前在第 1/1 頁，共 2 筆

第 1 頁 每頁 10 筆

點選設定學生，帶出學生列表，若欲新增實習學生，則點選右上角按鈕

*學年期	105年度第二學期
*實習類型	暑期課程
*實習課程名稱	暑假實習課程
*必選修	選修
*學分數	3

學生列表

新增實習學生

部別/學制	學院	學系	班級	學號	學生姓名	教師配對	操作
日間部/日五專	民生設計學群	時尚美妝設計科	日五專美妝科 1A			采威教師02	刪除
日間部/日五專	民生設計學群	時尚美妝設計科	日五專美妝科 1A			采威教師02	刪除
日間部/日五專	民生設計學群	時尚美妝設計科	日五專美妝科 1A			采威教師02	刪除
日間部/日五專	民生設計學群	時尚美妝設計科	日五專美妝科 1A				刪除
日間部/日五專	民生設計學群	時尚美妝設計科	日五專美妝科 1A				刪除



設定實習學生

學年期	105年度第二學期
實習類型	暑期課程
實習課程名稱	暑假實習課程
必選修	選修
學分數	3
選擇訪視老師	采威教師01

先下拉選擇訪視教師，再去查詢對應的實習學生名單

查詢實習學生

部別/學制	請選擇	請選擇	學院	請選擇
學系	請選擇		班級	請選擇

查詢

全選	學制	學院	學系	班級	學號	學生姓名
<input checked="" type="checkbox"/>	日七技	藝術設計學群	美術工藝系	日七技美工系1A	0	
<input checked="" type="checkbox"/>	日七技	藝術設計學群	美術工藝系	日七技美工系1A	0	
<input type="checkbox"/>	日七技	藝術設計學群	美術工藝系	日七技美工系1A	0	
<input type="checkbox"/>	日七技	藝術設計學群	美術工藝系	日七技美工系1A	0	
<input type="checkbox"/>	日七技	藝術設計學群	美術工藝系	日七技美工系1A	0	
<input type="checkbox"/>	日七技	藝術設計學群	美術工藝系	日七技美工系1A	0	
<input type="checkbox"/>	日七技	藝術設計學群	美術工藝系	日七技美工系1A	0	



一位學生當學期只能對應一位訪視教師，預設會帶自己系上的學生，但可選擇全校學生

確認

選取實習學生

學制	學院	學系	班級	學號	學生姓名
日七技	藝術設計學群	美術工藝系	日七技美工系1A	0	
日七技	藝術設計學群	美術工藝系	日七技美工系1A	0	

儲存



- 系統管理 <
- 機構管理 <
- 課程管理 >
- 實習課程管理
 - 實習學生統計表**
 - 檢視學生履歷
- 實習需求管理 <
- 實習報名管理 <
- 實習學生管理 <
- 實習成果管理 <
- 申訴管理 <
- 檔案管理 <
- 本系學生管理 <

實習學生統計表

目前位置：課程管理 > 實習學生統計表

學年度/學期	105年度第二學期 ▾	實習類別	不限 ▾
課程名稱	<input type="text"/>	是否已實習	不限 ▾

查詢

可匯出Excel

匯出EXCEL

學年期	實習類別	實習課程名稱	必/選修	學分數	教師系所	訪視老師	學生系所	學號	學生	是否已媒合
105年度第二學期	暑期課程	暑假實習課程	選修	3	時尚美妝設計系	采威教師01				否
105年度第二學期	暑期課程	暑假實習課程	選修	3	時尚美妝設計系	采威教師01				否
105年度第二學期	暑期課程	暑假實習課程	選修	3	時尚美妝設計系	采威教師02				否
105年度第二學期	暑期課程	暑假實習課程	選修	3	時尚美妝設計系	采威教師02				否
105年度第二學期	暑期課程	暑假實習課程	選修	3	時尚美妝設計系	采威教師02				否
105年度第二學期	暑期課程	暑假實習課程	選修	3	時尚美妝設計系	采威教師02				否
105年度第二學期	暑期課程	暑假實習課程	選修	3	時尚美妝設計系	采威教師02				否

提供本系學生是否完成媒合之統計表
已完成媒合之學生表示職缺已錄取且學生已接受職缺。



檢視學生履歷

采威系級管理者，你好 [登出](#)

[\[回前台首頁\]](#) [\[網站地圖\]](#)

系統管理 <

機構管理 <

課程管理 >

實習課程管理

實習學生統計表

檢視學生履歷

實習需求管理 <

實習報名管理 <

實習學生管理 <

實習成果管理 <

申訴管理 <

檔案管理 <

本系學生管理 <

目前位置：課程管理 > 檢視學生履歷

學年期	105年度第二學期 ▾	學生科系	產業學院 ▾ 產業學院 ▾
學號	<input type="text"/>	學生姓名	<input type="text"/>

[查詢](#)

學年期	學院	學系	學號	學生姓名	聯絡電話	行動電話	操作
105年度第二學期	民生設計學群	時尚美妝設計科	0				檢視
105年度第二學期	民生設計學群	時尚美妝設計科	0				檢視
105年度第二學期	民生設計學群	時尚美妝設計科	0				檢視
105年度第二學期	藝術設計學群	美術工藝系	9				檢視
105年度第二學期	藝術設計學群	美術工藝系	9				檢視
105年度第二學期	藝術設計學群	美術工藝系	9				檢視
105年度第二學期	藝術設計學群	美術工藝系	9				檢視
105年度第二學期	藝術設計學群	美術工藝系	9				檢視
105年度第二學期	民生設計學群	餐飲管理系	0				檢視
105年度第二學期	藝術設計學群	美術工藝系	9				檢視

目前在第 1/415 頁，共 4145 筆

提供檢視系上學生履歷檢視與下載的功能
針對某一位學生點選”檢視”



檢視學生履歷

履歷	操作
基本履歷	檢視

跳到履歷列表頁

履歷名稱：基本履歷

基本資料與聯絡資料

科系	產業學院
姓名	[REDACTED]
學號	[REDACTED]
性別	女
學籍身分	本籍學生
E-Mail信箱	[REDACTED]@student.f.edu.tw
第二信箱	[REDACTED]
聯絡電話(手機)	0906671717
聯絡電話(住家)	07-8014189
地址	高雄市小港區大等里民益路89號
上傳照片	[REDACTED]

NO IMAGE AVAILABLE

自傳

中文自傳

顯示出該位學生的基本履歷表內容

英文自傳



合作機構管理

采威系級管理者，你好 [登出](#)

[\[回前台首頁\]](#) [\[網站地圖\]](#)

- 系統管理
- 機構管理
- 課程管理
- 實習需求管理
- 合作機構管理**
- 實習需求管理
- 實習報名管理
- 實習學生管理
- 實習成果管理
- 申訴管理
- 檔案管理
- 本系學生管理

目前位置：實習需求管理 > 合作機構管理

學年期	105年度第二學期	管理單位	請選擇	請選擇
機構名稱		是否上傳評估表	全部	
是否通過審核	全部			

[查詢](#)

以學期查詢出，該學期的合作機構清單，並可查詢自己系所相關合作機構

[E-MAIL通知，未上傳契約的單位](#) [挑選合作機構](#) [Excel匯出](#)

機構名稱/部門(分行)名稱	聯絡人	聯絡電話 (公)	聯絡電話 (手機)	E-Mail	機構評估表審核	管理單位	合作機構查詢
長威國際股份有限公司 / 行政部門-20170322		886-7-693-20111	886-7-693-2011	iscom@iscom.com.tw	審核通過	時尚美妝設計系	
長威國際股份有限公司 / 行政部門-20170322		886-7-693-20111	886-7-693-2011	iscom@iscom.com.tw	待審核	時尚美妝設計科	
采威國際股份有限公司 / 企業E化部門		04-23265200	04-23265200	iscomB@iscom.com.tw	審核通過	產業學院	編輯
采威國際股份有限公司 / 教育E化部門		04-23265200	04-23265200	iscomE@iscom.com.tw	審核通過	時尚美妝設計系	編輯
采威國際股份有限公司 / 教育E化部門		04-23265200	04-23265200	iscomE@iscom.com.tw	待審核	時尚美妝設計科	編輯

可匯出列表頁面 Excel

系秘書都可以編輯系所自行建立的資料。

10筆



挑選/編輯合作機構資料

首頁 > 合作機構管理 > 挑選合作機構

機構名稱	<input type="text"/>	帳號名稱	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>	產業類別	全部 ▾ 全部 ▾
帳號是否啟用	全部 ▾	區域	全部 ▾ 全部 ▾

查詢

全選	機構名稱	部門(分行)名稱
<input type="checkbox"/>	泛揚科技股份有限公司	業務行銷部門
<input type="checkbox"/>	采威國際股份有限公司	政府E化部門

目前在第 1/1 頁，共 2 筆

第 1 頁 ▾ 每頁 10 筆 ▾

新增機構 返回

可依該學期，挑選欲合作機構，點選新增機構即可建立完成的將於列表頁中顯示

首頁 > 合作機構管理 > 編輯合作機構

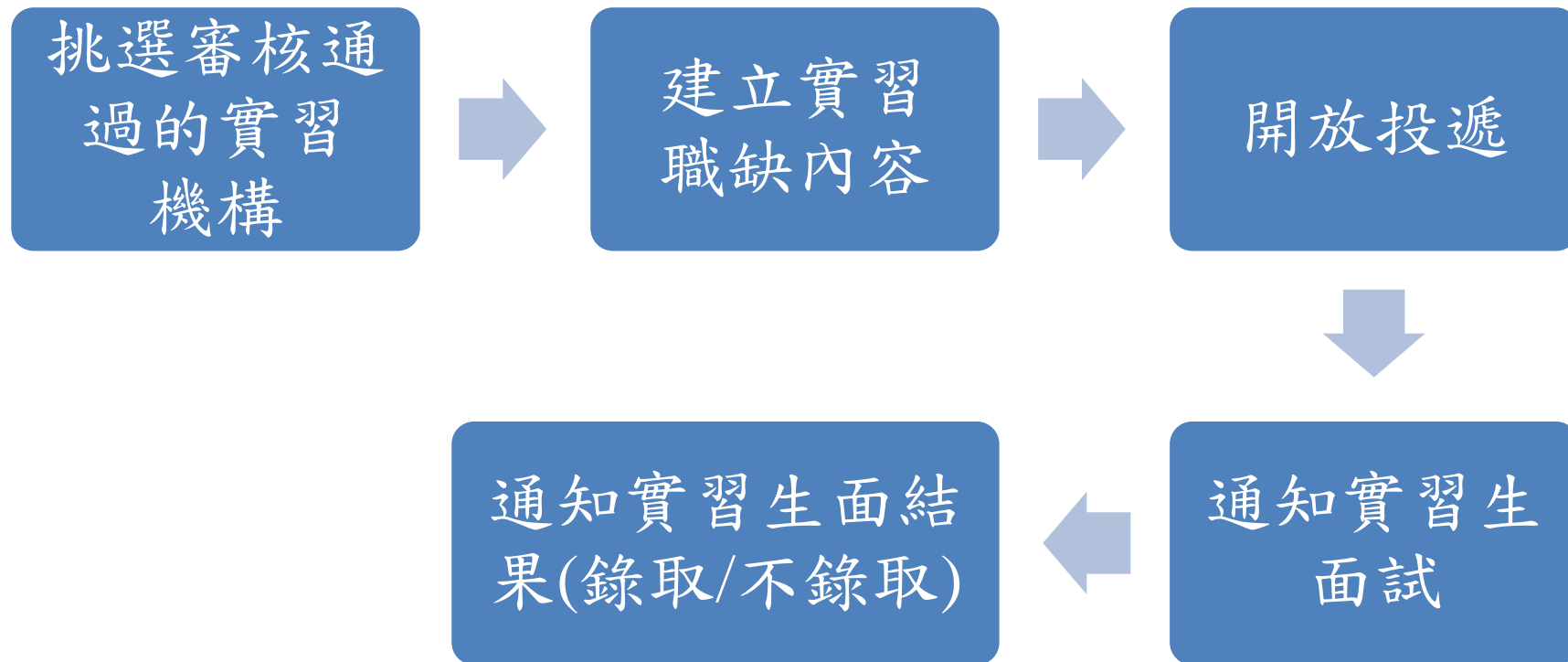
機構名稱/部門名稱	采威國際股份有限公司/ 政府E化部門
聯絡人	
聯絡電話(公)	04-23265200
聯絡電話(手機)	04-23265200
E-mail	iscomG@iscom.com.tw
上傳實習機構評估表	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>選擇檔案 未選擇任何檔案</p> <p>無相關附件</p> <p>檔案格式說明</p> <ul style="list-style-type: none"> • 文件數量最多可上傳1個 • 副檔名限定為pdf,doc,docx,xls,xlsx,ppt,pptx,jpg,jpeg,gif,png,rar,zip • 檔案大小不得超過10MB • 上傳的檔案命名規格(學年度+學期別+機構全名) </div>
*面試時間	106/03/22 <input type="text"/> 請輸入時間
*面試地點	<input type="text"/>
*其他配合事項	<input type="text"/>
機構評估表審查	待審核 ▾ 審核不通過，審查原因為必填(*評估審查欄位只有【校級管理員】可編輯)
審查原因	<input type="text"/>
更新日期	106/03/22

儲存 返回列表

- ✓ 機構評估表審查：若是審核不通過，審查原因為必填，評估審查欄位只有【系統管理者】可編輯)
- ✓ 系秘書可編輯合作機構資料
- ✓ 審核通過的機構才可於前台被公告。



實習職缺建立(投遞媒合)





實習需求管理

查詢系上各學年期實習職缺&機構等相關資訊

采威系統管理者，你好 [登出](#)

目前位置：實習需求管理 > 實習需求管理

[\[回前台首頁\]](#) [\[網站地圖\]](#)

- 系統管理
- 機構管理
- 課程管理
- 實習需求管理

學年期	105年度第二學期 ▾	管理單位	請選擇 ▾ 請選擇 ▾
機構名稱	<input type="text"/>	實習職缺名稱	<input type="text"/>
實習類型	全部 ▾	實習需求是否公開	全部 ▾

查詢

可新增實習需求

Step1.

[新增實習需求](#) [Excel匯出](#)

- 合作機構管理
- 實習需求管理**
- 實習報名管理
- 實習學生管理
- 實習成果管理
- 申訴管理
- 檔案管理
- 本系學生管理

管理單位 學年期	機構名稱/ 部門(分行)名稱	職務類別	實習職缺名稱	實習類型	實習 學分數	管理單位	實習需求資料	複製
105年度第二學期	長威國際股份有限公司/行政部門-20170322	行政類	行政助理01	暑期課程	0	時尚美妝設計科	編輯 刪除	複製
105年度第二學期	長威國際股份有限公司/行政部門-20170322	行政類	行政助理	暑期課程	0	時尚美妝設計科	編輯 刪除	複製
105年度第二學期	采威國際股份有限公司/企業E化部門	行政類	實習企畫助理 幫手	暑期課程	0	時尚美妝設計科	編輯 刪除	複製
105年度第二學期	采威國際股份有限公司/企業E化部門	行政類	實習企畫助理	暑期課程	0	時尚美妝設計系	編輯 刪除	複製
105年度第二學期	采威國際股份有限公司/教育E化部門	資訊類	實習工程師	暑期課程	0	時尚美妝設計科	編輯 刪除	複製

新增過的履歷可編輯/複製實習需求

查看已建立完畢的實習職缺，點選「新增實習需求」可新增實習職缺，若欲針對此職缺進行調整可點選「編輯」，若職務類似可使用「複製」功能，調整欄位即可

新增實習需求



采威國際資訊

Step2.

*機構名稱/部門名稱

*實習職缺名稱

實習內容

*實習類型

*實習期間 ~

*實習時段 平日 假日 需輪班

實習學分數 有實習學分數

需完成實習時數

*學年/學期

實習限制說明

挑選合作機構

選擇項(點擊可清除)

機構名稱 帳戶名稱 全部 全部

E-mail 產業類別 查詢

勾選	機構名稱	部門名稱
<input type="checkbox"/>	采威國際股份有限公司	教職(位)部門
<input type="checkbox"/>	采威國際股份有限公司	企業(位)部門
<input type="checkbox"/>	采威國際股份有限公司	行政部門-20170322
<input type="checkbox"/>	采威國際股份有限公司	政府(位)部門

Step3.

Step4.

目前在第 1/1 頁，共 4 筆

專長需求及其他條件

實習科系要求

*是否提供實習津貼 有 無

*福利制度

1. 保險福利: 勞保 健保 團保 其它
2. 休假制度: 週休二日 隔週休 依機構規定 其它
3. 提供實習制服
4. 提供膳食
5. 提供住宿

*需求人數 僅能填數字

*實習地點
請詳細輸入路、郵、段、樓、號

實習補充說明

是否需要面試 是 否

*面試結果公告方式 Email通知 電話通知 網頁錄取公告

*實習需求是否公開 否 是 暫不公開 僅能填數字，一旦有學生投遞就不能再次或不公開

實習類別

*截止投遞日期

更新日期

Step5.

填寫實習需求相關條件&職務內容, 必填欄位以*字號表示

- ✓ 機構名稱/部門名稱：挑選本學期有合作的實習機構
- ✓ 是否提供實習津貼：若有則需填寫薪資項
- ✓ 面試結果公告方式：系統為資料顯示，方式由承辦人自行通知
- ✓ 實習需求是否公開：若勾否，不公開讓學生查詢此實習機會，將跳出選擇手動實習配對的學生視窗，若已經選擇配對學生的，就是已經確定錄取實習名單的學生。
- ✓ 需求人數：不勾稽企業錄取人數



實習職缺建立(直接配對)

挑選審核通過
的實習機構



建立實習職
缺內容



實習生直接
錄取



直接配對實
習生



實習職缺配對

Step1.

*面試結果公告方式 Email通知 電話通知 網頁錄取公告

實習需求是否公開 否 若職缺選擇公開，一旦有學生投遞就不能再改成不公開

實習類別

*截止投遞日期

更新日期 106/03/28

Step1. 若要直接配對實習生則於實習需求是否公開勾選「否」

Step2. 查詢學生學號

Step3. 確認學生名單後點「加入」

Step4. 即可於實習需求是否公開中出現配對實習生名單

首頁 > 實習需求管理 > 複製實習需求

*機構名稱/部門名稱 長威國際股份有限公司 / 行政部門-20170322

*實習職缺名稱 業務助理01

請選擇實習配對學生 **Step2.**

請輸入學號

科系	學號	姓名	動作
時尚美妝設計科	055120002	吳姿憶	<input checked="" type="checkbox"/> 加入

實習學分數 有實習學分數;

需完成實習時數

*學年/學期 105年度第二學期

*面試結果公告方式 Email通知 電話通知 網頁錄取公告

實習需求是否公開 否 若職缺選擇公開，一旦有學生投遞就不能再改成不公開
時尚美妝設計科 - 055120001 - 宋婕妤 刪除

實習類別

*截止投遞日期

更新日期 106/03/28

Step4.



學生報名清單

采威系統管理者, 你好 [登出](#)

目前位置: 實習報名管理 > 學生報名清單

[\[回前台首頁\]](#) [\[網站地圖\]](#)

- 系統管理 <
- 機構管理 <
- 課程管理 <
- 實習需求管理 <
- 實習報名管理 >

- 學生報名清單**
- 實習面試清單
- 文件繳交管理
- 實習錄取清單
- 實習錄取調整
- 實習錄取公告
- 報表列印

- 實習學生管理 <
- 實習成果管理 <
- 申訴管理 <
- 檔案管理 <
- 本系學生管理 <

學年期	105年度第二學期 ▾	管理單位	請選擇 ▾ 請選擇 ▾
機構名稱/部門(分行)名稱	<input type="text"/>	實習類型	全部 ▾
實習職務類別	全部 ▾	職缺名稱	<input type="text"/>
學生姓名	<input type="text"/>	是否符合面試資格	全部 ▾

查詢

是否符合面試資格列於表單最上方或可透過查詢條件檢視

點選學生姓名可查看學生履歷表並可列印之

全選	學生系所	學生姓名	投遞日期	機構名稱/部門(分行)	職缺名稱	職務類別	是否符合面試資格	實習類型	截止投遞日期
<input type="checkbox"/>	時尚美妝設計科	[REDACTED]	106/03/22	長威國際股份有限公司 / 行政部門-20170322	行政助理01	行政類	符合	暑期課程	106/03/31
<input type="checkbox"/>	時尚美妝設計科	[REDACTED]	106/03/22	長威國際股份有限公司 / 行政部門-20170322	行政助理	行政類	符合	暑期課程	106/03/31
<input type="checkbox"/>	時尚美妝設計科	[REDACTED]	106/03/21	采威國際股份有限公司 / 企業E化部門	實習企畫助理幫手	行政類	符合	暑期課程	106/05/31
<input type="checkbox"/>	時尚美妝設計科	[REDACTED]	106/03/21	采威國際股份有限公司 / 企業E化部門	實習企畫助理	行政類	符合	暑期課程	106/05/31

勾選確認符合面試資格學生，點選右下角選擇是按下「儲存」即可(若有分頁則每頁皆需點選儲存)並可Email通知學生進行面試

是否符合面試資格 請選擇 ▾ 儲存
每一頁都要儲存一次

第1頁 ▾ 每頁10筆 ▾



實習面試清單

采威系級管理者，你好 [登出](#)

[\[回前台首頁\]](#) [\[網站地圖\]](#)

- 系統管理 <
- 機構管理 <
- 課程管理 <
- 實習需求管理 <
- 實習報名管理 <
 - 學生報名清單
 - 實習面試清單**
 - 文件繳交管理
 - 實習錄取清單
 - 實習錄取調整
 - 實習錄取公告
 - 報表列印
- 實習學生管理 <
- 實習成果管理 <
- 申訴管理 <
- 檔案管理 <
- 本系學生管理 <

目前位置：實習報名管理 > 實習面試清單

可透過查詢條件查到該學生是否被錄取等資訊

學年期	105年度第二學期 ▾	管理單位	請選擇 ▾ 請選擇 ▾
機構名稱/部門(分行)名稱	<input type="text"/>	實習類型	全部 ▾
實習職務類別	全部 ▾	職缺名稱	<input type="text"/>
學生姓名	<input type="text"/>	面試結果	全部 ▾

錄取實習職缺將可以Email通知

[查詢](#)

[E-mail通知](#) [Excel匯出](#)

點選學生姓名可檢視履歷表並可進行面試考評審核

機構名稱	職務類別	實習類型	實習錄取
時尚美妝設計科	長威國際股份有限公司 / 行政部門-20170322 行政助理01	行政類 暑期課程	放棄
時尚美妝設計科	長威國際股份有限公司 / 行政部門-20170322 行政助理	行政類 暑期課程	放棄
時尚美妝設計科	采威國際股份有限公司 / 企業E化部門 實習企畫助理	行政類 暑期課程	放棄
時尚美妝設計科	采威國際股份有限公司 / 企業E化部門 實習企畫助理 幫手	行政類 暑期課程	錄取

目前在第 1/1 頁，共 4 筆

第 1 頁 ▾ 每頁 10 筆 ▾

點選機構名稱/部門(分行)可檢視該公司相關資料



文件繳交管理

采威系級管理者，你好 [登出](#)

[\[回前台首頁\]](#) [\[網站地圖\]](#)

- 系統管理 <
- 機構管理 <
- 課程管理 <
- 實習需求管理 <
- 實習報名管理 >

- 學生報名清單
- 實習面試清單
- 文件繳交管理**
- 實習錄取清單
- 實習錄取調整
- 實習錄取公告
- 報表列印

- 實習學生管理 <
- 實習成果管理 <
- 申訴管理 <
- 檔案管理 <
- 本系學生管理 <

目前位置：實習報名管理 > 文件繳交管理

學年期	105年度第二學期 ▾	管理單位	請選擇 ▾ 請選擇 ▾
機構名稱/部門(分行)名稱	<input type="text"/>	實習類型	全部 ▾
實習職務類別	全部 ▾	學生姓名	<input type="text"/>
接受實習職缺	全部 ▾	職缺名稱	<input type="text"/>

[查詢](#)

學生系所	學生姓名	機構名稱/ 部門(分行)	職缺名稱	職務類別	實習類型	實習錄取	家長 同意書	實習 申請表	實習 合約書	保險	審核
時尚美妝設計科	XXXXXXXXXX	采威國際股份有限公司/企 業E化部門	實習企畫助理 幫手	行政類	暑期課程	錄取	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

目前在第 1/1 頁，共 1 筆

第1頁 ▾

每頁10筆 ▾

系秘書可檢視該位學生是否有上傳家長同意書、實習申請表、實習合約書、保險，若都無問題則可勾選審核



實習錄取清單

采威系級管理者，你好 [登出](#)

[\[回前台首頁\]](#) [\[網站地圖\]](#)

系統管理 <

機構管理 <

課程管理 <

實習需求管理 <

實習報名管理 >

學生報名清單

實習面試清單

文件繳交管理

實習錄取清單

實習錄取調整

實習錄取公告

報表列印

實習學生管理 <

實習成果管理 <

申訴管理 <

檔案管理 <

本系學生管理 <

目前位置：實習

查詢實習錄取清單，可下拉查詢進入且接受實習職缺的學生名單

學年期	105年度第二學期 ▾	管理單位	請選擇 ▾ 請選擇 ▾
機構名稱/部門(分行)名稱	<input type="text"/>	實習類型	全部 ▾
實習職務類別	全部 ▾	學生姓名	<input type="text"/>
接受實習職缺	全部 ▾	職缺名稱	<input type="text"/>

查詢

Excel匯出

學生系所	學生姓名	機構名稱/部門(分行)	職缺名稱	職務類別	實習類型	實習錄取	文件繳交	接受實習職缺	面試時間
時尚美妝設計科		采威國際股份有限公司/企業E化部門	實習企業助理 幫手	行政類	暑期課程	錄取	通過	接受	無

目前在第 1/1 頁，共 1 筆

若同位學生錄取不同職缺，皆於列表中顯示所有的錄取實習職缺

點選學生姓名，可替學生回覆接受/婉拒結果



實習錄取清單

儲存 返回列表

學生資料

科系	時尚美妝設計科
姓名	[REDACTED]
學號	[REDACTED]
性別	女

徵選結果

機構名稱/部門(分行)	采威國際股份有限公司 / 教育E化部門
實習職務	實習工程師
職務類別	資訊類
面試結果	錄取
面試結果備註	
回覆結果	<input checked="" type="radio"/> 接受 <input type="radio"/> 婉拒
原因	

針對已錄取學生，系助理可協助回覆接受/婉拒結果

匯出家長同意書範本

+ 上傳文件
選擇檔案 未選擇任何檔案

無相關附件

檔案格式說明

- 文件數量最多可上傳1個
- 副檔名限定為pdf,doc,docx,xls,xlsx,ppt,pptx,jpg,jpeg,gif,png,rar,zip
- 檔案大小不得超過10MB

匯出實習合約書範本

+ 上傳文件
選擇檔案 未選擇任何檔案

無相關附件

檔案格式說明

- 文件數量最多可上傳1個
- 副檔名限定為pdf,doc,docx,xls,xlsx,ppt,pptx,jpg,jpeg,gif,png,rar,zip
- 檔案大小不得超過10MB

匯出實習申請書範本

+ 上傳文件
選擇檔案 未選擇任何檔案

無相關附件

檔案格式說明

- 文件數量最多可上傳1個
- 副檔名限定為pdf,doc,docx,xls,xlsx,ppt,pptx,jpg,jpeg,gif,png,rar,zip
- 檔案大小不得超過10MB

可上傳家長同意書、實習合約書、實習申請書等資料



實習錄取調整

采威系級管理者，你好 [登出](#)

[\[回前台首頁\]](#) [\[網站地圖\]](#)

- 系統管理 <
- 機構管理 <
- 課程管理 <
- 實習需求管理 <
- 實習報名管理 >
 - 學生報名清單
 - 實習面試清單
 - 文件繳交管理
 - 實習錄取清單
 - 實習錄取調整**
 - 實習錄取公告
 - 報表列印
- 實習學生管理 <
- 實習成果管理 <
- 申訴管理 <
- 檔案管理 <
- 本系學生管理 <

目前位置：實習報名管理 > 實習錄取調整

學年期	105年度第二學期 ▾	管理單位	請選擇 ▾ 請選擇 ▾
機構名稱/部門(分行)名稱	<input type="text"/>	實習類型	全部 ▾
實習職務類別	全部 ▾	學生姓名	<input type="text"/>
錄取	全部 ▾	職缺名稱	<input type="text"/>

查詢

點選機構名稱/部門(分行)
可檢視該公司相關資料

Excel匯出

學生系所	學生姓名	投遞日期	機構名稱/部門(分行)	職缺名稱	職務類別	實習類型	實習錄取	接受實習職缺
時尚美妝設計科	[Redacted]	106/03/22	長威國際股份有限公司 / 行政部門-20170322	行政助理01	行政類	暑期課程	放棄	-
時尚美妝設計科	[Redacted]	106/03/22	長威國際股份有限公司 / 行政部門-20170322	行政助理	行政類	暑期課程	放棄	-
時尚美妝設計科	[Redacted]	106/03/21	采威國際股份有限公司 / 企業E化部門	實習企畫助理	行政類	暑期課程	放棄	-
時尚美妝設計科	[Redacted]	106/03/21	采威國際股份有限公司 / 企業E化部門	實習企畫助理幫手	行政類	暑期課程	錄取	接受

點選學生姓名，列出學生資料以及面試結果

第1頁 ▾ 每頁10筆 ▾



實習錄取調整

學生資料

科系	時尚美妝設計科
姓名	[Redacted]
學號	[Redacted]
性別	女
學籍身分	本籍學生
家長同意書	無相關附件
實習合約書	無相關附件
實習申請書	無相關附件
文件繳交	未通過

面試結果

機構/部門(分行)名稱	采威國際股份有限公司 / 教育E化部門
實習職務	實習工程師
職務類別	資訊類
面試結果	錄取
是否接受	<input checked="" type="radio"/> 接受 <input type="radio"/> 婉拒
備註	
調整面試結果備註	

儲存

可調整面試結果，並紀錄面試異動紀錄

面試結果異動紀錄

異動時間	異動前者名稱(帳號)	異動前面試結果	異動前徵選結果	異動後者名稱(帳號)	異動後面試結果	異動後徵選結果	調整面試結果備註
目前狀態	admina	錄取	尚未決擇	無	-	-	
106/03/22 20:56:40	[Redacted]	尚未公佈	尚未決擇	admina	錄取	尚未決擇	



實習錄取公告

采威系級管理者，你好 [登出](#)

[\[回前台首頁\]](#) [\[網站地圖\]](#)

- 系統管理 <
- 機構管理 <
- 課程管理 <
- 實習需求管理 <
- 實習報名管理 <
 - 學生報名清單
 - 實習面試清單
 - 文件繳交管理
 - 實習錄取清單
 - 實習錄取調整
 - 實習錄取公告
 - 報表列印
- 實習學生管理 <
- 實習成果管理 <
- 申訴管理 <
- 檔案管理 <
- 本系學生管理 <

目前位置：實習報名管理 > 實習錄取公告

學年期	105年度第二學期 ▾	管理單位	請選擇 ▾ 請選擇 ▾
機構名稱/部門(分行)名稱	<input type="text"/>	實習類型	全部 ▾
實習職務類別	全部 ▾	學生姓名	<input type="text"/>
是否有公告	全部 ▾	職缺名稱	<input type="text"/>

[查詢](#)

全選	學生系所	學生姓名	職缺名稱	職務類別	實習類型	機構名稱/部門(分行)	實習錄取	接受實習職缺	是否公告
<input type="checkbox"/>	時尚美妝設計科		實習工程師	資訊類	暑期課程	采威國際股份有限公司/教育E化部門	錄取	未回覆	否
<input type="checkbox"/>	時尚美妝設計科		實習企業助理	行政類	暑期課程	采威國際股份有限公司/企業E化部門	錄取	接受	否
<input checked="" type="checkbox"/>	時尚美妝設計科		實習企業助理幫手	行政類	暑期課程	采威國際股份有限公司/企業E化部門	錄取	接受	是

[公告](#) ▾ [儲存](#)

每一頁都要儲存一次

若欲公告，則點選欲公告選項按下儲存，若有分頁則每頁皆需儲存



報表管理

采威系級管理者，你好 [登出](#)

[\[回前台首頁\]](#) [\[網站地圖\]](#)

系統管理 <

機構管理 <

課程管理 <

實習需求管理 <

實習報名管理 >

學生報名清單

實習面試清單

文件繳交管理

實習錄取清單

實習錄取調整

實習錄取公告

報表列印

實習學生管理 <

實習成果管理 <

申訴管理 <

檔案管理 <

本系學生管理 <

首頁 / 報表管理

報表類別	請選擇
學年期	請選擇
學制	請選擇
系所	請選擇

[查詢](#)

請選擇

請選擇

- 校外實習學生資料表
- 校外實習單位資料表
- 實習機構資料表

校外實習學生資料表：

可依學年期、系所匯出實習學生資料，欄位包含姓名、聯絡電話、學生緊急聯絡人、緊急聯絡人電話、緊急聯絡人手機號碼、緊急聯絡人住址、輔導老師、實習單位。

校外實習單位資料表：

可依學年期、系所匯出實習單位資料，欄位：合約書字號、單位名稱、聯絡人、職稱、聯絡電話、郵遞區號、單位地址、實習學生名單

實習機構資料表：

依學年期匯出校基庫所需資料表，欄位：類型、受補助學年度、實習機構名稱、統一編號、產業別、實習機構縣市別、實習機構登記地址、實習機構縣市別、實習機構實習地址、實習機構負責人、實習科系、實習課程名稱、實習課程類別、實習學生人次。



校外實習學生/單位資料表

采威國際資訊

✓ 校外實習學生資料表

105 學年度東方技術學院 時尚美妝設計科系校外實習學生資料表

序號	姓名	連絡電話	學生緊急聯絡人	緊急聯絡人電話	緊急聯絡人手機號碼	緊急聯絡人住址	輔導老師	實習單位
1.	王	04-23	王	04-23	09-12	台區段	鄭	泛揚科技股份有限公司
2.	陳	04-23	王	04-29	09-52	台區段	蔡	泛揚科技股份有限公司

校外實習學生資料表：
可依學年期、系所匯出實習學生資料，欄位包含姓名、聯絡電話、學生緊急聯絡人、緊急聯絡人電話、緊急聯絡人手機號碼、緊急聯絡人住址、輔導老師、實習單位。

✓ 校外實習單位資料表

105 學年度東方技術學院 時尚美妝設計科系校外實習單位資料表

序號	合約書字號	單位名稱	聯絡人	職稱	聯絡電話	郵遞區號	單位地址	實習學生名單
1.	5	泛揚科技股份有限公司	泛	老闆	23	408	台區公	郭
2.	5	泛揚科技股份有限公司	泛	老闆	29	408	台區公	余

校外實習單位資料表：
可依學年期、系所匯出實習單位資料，欄位：合約書字號、單位名稱、聯絡人、職稱、聯絡電話、郵遞區號、單位地址、實習學生名單



實習機構資料表

實習機構資料表.xlsx - Excel

ISCOM - Wen

1	A	B	C	D	E	實習機構地址			J	K	L	M	N	
						F	G	H						
2	類型	受補助學年度	實習機構名稱	統一編號 (政府機構無統編 請輸入00000000)	產業別	縣市別	登記地址	縣市別	實習地址	實習機構負責	實習科系	實習課程名稱	實習課程類別	實習學生人次
3	暑期實習	105年第二學期	泛揚科技股份有限	705989666	資訊科技_MIS/網管	臺中市	南屯區公益路二段51	臺中市	南屯區公	泛老闆	時尚美妝	暑假實習課程	暑期課程	1

實習機構資料表：

依學年期匯出校基庫所需資料表，欄位：類型、受補助學年度、實習機構名稱、統一編號、產業別、實習機構縣市別、實習機構登記地址、實習機構縣市別、實習機構實習地址、實習機構負責人、實習科系、實習課程名稱、實習課程類別、實習學生人次。



實習生管理

采威系統管理者, 你好 [登出](#)

目前位置: 實習生管理 > 實習生管理

[\[回前台首頁\]](#) [\[網站地圖\]](#)

- 系統管理 <
- 機構管理 <
- 課程管理 <
- 實習需求管理 <
- 實習報名管理 <
- 實習學生管理 <
- 實習生管理**
- 實習機構管理
- 教師訪視記錄
- 實習成果管理 <
- 申請管理 <
- 檔案管理 <
- 本系學生管理 <

學年期	105年度第二學期 ▾	實習職缺單位	請選擇 ▾ 請選擇 ▾
部門(分行)名稱	<input type="text"/>	實習類型	全部 ▾
實習職務類別	全部 ▾	學生姓名	<input type="text"/>
職缺名稱	<input type="text"/>		

[查詢](#)

[匯出機構滿意度問卷excel](#) [匯出學](#)

系所	學生姓名	機構名稱/ 部門(分行)	職缺名稱	職務類別	實習類型	學生實習申請表	檢視機構對實習生 滿意度問卷
時尚美妝設計科	[Redacted]	采威國際股份有限公司/ 企業E化部門	實習企畫助理幫手	行政類	暑期課程	列印	【東方學校財團法人東方設計學院雇主對本校學生滿意度調查表】未填寫
時尚美妝設計科	[Redacted]	采威國際股份有限公司/ 企業E化部門	實習企畫助理	行政類	暑期課程	列印	【東方學校財團法人東方設計學院雇主對本校學生滿意度調查表】未填寫

實習機構名稱	采威國際股份有限公司 - 企業E化部門	指導老師	朱成毅師01
實習地點	臺灣臺中市南屯區公益路二段51號	實習期間	106/07/01-106/08/31
實習內容說明	<input type="checkbox"/> 完全相同 <input type="checkbox"/> 大部分相同 <input type="checkbox"/> 少部分相同 <input type="checkbox"/> 完全不同 調整內容說明:		
指導老師	學生		
課業	期間	實習課業表現	
1.			
2.			
3.			
4.			
實習生姓名	[Redacted]	性別	女
出生	2001年4月23日	學號	[Redacted]
系別/班級	時尚美妝設計科/A班1年級	E-Mail	055120001@student.ttf.edu.tw
通訊地址	臺灣高雄市鼓山區高橋市鼓山區光化里11鄰鼓山二路45巷12弄1號		
通訊地址	臺灣高雄市鼓山區高橋市鼓山區光化里11鄰鼓山二路45巷12弄1號		
緊急連絡人	姓名	電話	0910-123456
實習期間	106年7月1日 至 106年8月31日		

可檢視該學年期學生實習類型、下載學生實習申請表
 並可檢視機構對實習生滿意度問卷、檢視學生對機構滿意度問卷

說明: 1. 本表由實習單位指導老師、學生校外實習單一指導、一份自存, 另份留校系辦 辦理化區管、實習輔導老師、實習學生及機構負責人簽章。



實習機構管理

采威系級管理者，你好 [登出](#)

[\[回前台首頁\]](#) [\[網站地圖\]](#)

- 系統管理 <
- 機構管理 <
- 課程管理 <
- 實習需求管理 <
- 實習報名管理 <
- 實習學生管理 >
 - 實習生管理
 - 實習機構管理**
 - 教師訪視記錄
- 實習成果管理 <
- 申訴管理 <
- 檔案管理 <
- 本系學生管理 <

目前位置：實習學生管理 > 實習機構管理

學年期 機構名稱/部門(分行)

[查詢](#)

問卷學年	機構名稱/部門(分行)	實習類型	教師名稱	機構滿意度問卷(教師填寫)
105年度第二學期	采威國際股份有限公司/企業E化部門	實習	采威教師01	【test】檢視
105年度第二學期	長威國際股份有限公司/行政部門-20170322	實習	采威教師01	【test】未填寫
105年度第二學期	采威國際股份有限公司/企業E化部門	實習	采威教師01	【test】未填寫
105年度第二學期	采威國際股份有限公司/企業E化部門	實習	采威教師01	【test】未填寫

目前在第 1/1 頁，共 4 筆

第1頁 ▾ 每頁10筆 ▾

可檢視教師對機構的滿意度問卷填答狀況



教師訪視紀錄

采威系級管理者，你好 [登出](#)

[\[回前台首頁\]](#) [\[網站地圖\]](#)

- 系統管理 <
- 機構管理 <
- 課程管理 <
- 實習需求管理 <
- 實習廠商管理 <
- 實習學生管理 >
 - 實習生管理
 - 實習機構管理
 - 教師訪視紀錄**
 - 實習成果管理 <
- 申訴管理 <
- 檔案管理 <
- 本系學生管理 <

目前位置：實習學生管理 > 教師訪視紀錄

學年期	105年度第二學期 ▾	職缺名稱	<input type="text"/>
實習職務類別	全部 ▾	管理單位	民生設計學群 ▾ 時尚美妝設計科 ▾
學生姓名	<input type="text"/>		

[查詢](#)

[列印教師訪視紀錄](#)

學生系所	學生姓名	機構名稱/部門(分行)	職缺名稱	職務類別	實習類型	檢視教師訪視紀錄	教師	紀錄時間
時尚美妝設計科	[REDACTED]	采威國際股份有限公司/ 企業E化部門	實習企畫 助理幫手	行政類	暑期課程	檢視	采威教師01	106/03/24
時尚美妝設計科	[REDACTED]	長威國際股份有限公司/ 行政部門-20170322	行政助理	行政類	暑期課程	檢視	采威教師01	106/03/22
時尚美妝設計科	[REDACTED]	采威國際股份有限公司/ 企業E化部門	實習企畫 助理幫手	行政類	暑期課程	檢視	采威教師01	106/03/21

目前在第 1/1 頁，共 3 筆

第1頁 ▾

每頁10筆 ▾

可檢視教師前往實習生實習場所訪視紀錄資料並可列印之



教師訪視紀錄

東方設計學院 校外實習輔導訪視紀錄表

實習學生	[Redacted]
實習機構	采威國際股份有限公司
實習部門	企業E化部門
*訪視日期	106/03/21
*業師名稱	采老師
*實習生情形及工作表現	<p>1.實習生在工作崗位上，專業技能的學習狀況。 <input type="radio"/>優 <input type="radio"/>良 <input type="radio"/>適應中 <input type="radio"/>待改進 <input type="radio"/>劣</p> <p>2.實習生對整體實習環境滿意度 <input type="radio"/>優 <input type="radio"/>良 <input type="radio"/>適應中 <input type="radio"/>待改進 <input type="radio"/>劣</p> <p>3.實習生在工作崗位上之出勤狀況 <input type="radio"/>優 <input type="radio"/>良 <input type="radio"/>適應中 <input type="radio"/>待改進 <input type="radio"/>劣</p> <p>4.實習生與同部門同事之間之互動情況。 <input type="radio"/>優 <input type="radio"/>良 <input type="radio"/>適應中 <input type="radio"/>待改進 <input type="radio"/>劣</p> <p>5.實習生與主管之間之互動情況。 <input type="radio"/>優 <input type="radio"/>良 <input type="radio"/>適應中 <input type="radio"/>待改進 <input type="radio"/>劣</p> <p>6.實習生與客戶或不同部門同事之間的互動情況。 <input type="radio"/>優 <input type="radio"/>良 <input type="radio"/>適應中 <input type="radio"/>待改進 <input type="radio"/>劣</p> <p>7.業者是否安排指導學生？ <input type="radio"/>無 <input type="radio"/>有</p> <p>8.其他事項： <input type="text"/></p>
*實習生生活現況	<p>實習生對生活現況的滿意度 <input type="radio"/>優 <input type="radio"/>良 <input type="radio"/>適應中 <input type="radio"/>待改進 <input type="radio"/>劣</p> <p>不滿意的事項為 <input type="text"/></p>
*實習單位	<p>*學生工作情形 <input type="radio"/>優良 <input type="radio"/>良好 <input type="radio"/>普通 <input type="radio"/>欠佳，請說明 <input type="text"/></p> <p><input type="radio"/>差，請說明 <input type="text"/></p>
*待加強部分 (屬主認知)	very good <input type="text"/>
*本次訪談	<input type="radio"/> 電話 <input type="radio"/> 面談

可檢視教師填寫的訪視紀錄資料
包含實習生情形及工作表現等資訊



實習成果管理

采威系級管理者，你好 [登出](#)

[\[回前台首頁\]](#) [\[網站地圖\]](#)

- 系統管理 <
- 機構管理 <
- 課程管理 <
- 實習需求管理 <
- 實習報名管理 <
- 實習學生管理 <
- 實習成果管理 <**
- 申訴管理 <
- 檔案管理 <
- 本系學生管理 <

目前位置：實習成果管理

學年期	105年度第二學期 ▾	部別/學制	請選擇 ▾ 請選擇 ▾
管理單位	請選擇 ▾ 請選擇 ▾	職缺名稱	<input type="text"/>
學生姓名	<input type="text"/>	實習職務類別	全部 ▾

[查詢](#)

學年度/學期	學生姓名	職缺名稱	職務類別	實習類型	機構名稱/部門(分行)	實習週誌	實習相簿	實習總報告書
105年度第二學期	●	實習企畫助理幫手	行政類	暑期課程	采威國際股份有限公司/企業E化部門	檢視/批閱	檢視	-
105年度第二學期	●	實習企畫助理	行政類	暑期課程	采威國際股份有限公司/企業E化部門	檢視/批閱	檢視	下載

目前在第 1/1 頁，共 2 筆

第1頁 ▾ 每頁10筆 ▾

實習成果管理中，列出實習的學生，可檢視學生填寫的實習週誌、上傳的實習相簿、點選實習總報告書「下載」即可直接下載檔案



實習週誌

首頁 > 實習成果管理 > 週誌列表

實習週次	實習日期	主管批閱	操作
第 1 週	106/07/01 ~ 106/08/31	已批閱	檢視

返回列表

首頁 > 實習成果管理 > 週誌列表

系名稱	民生設計學群	班級	日五專美妝科1A
姓名	██████	學號	0██████5
實習週次/日期	第 1 週, 106/03/21 至 106/03/31		
實習機構	采威國際股份有限公司/企業E化部門		
實習工作記要	週誌		
心得與建議	心得		
實習機構 主管批閱	good		
批閱日期	106/03/21		

檢視學生填寫的實習週誌內文

儲存

返回



實習相簿

首頁 > 實習成果管理 > 實習相簿列表

相簿名稱	相簿日期	相簿管理	照片管理
工作相簿	106/03/21	相簿檢視	照片檢視






返回列表

首頁 > 實習成果管理 > 實習相簿列表 > 相簿管理

相簿名稱	工作相簿
相簿日期	106/03/21
內容簡述	工作相簿

儲存 返回

相簿名稱: 工作相簿

照片	照片名稱	照片描述	建立日期	操作
	Lighthouse		106/03/21	下載
	Koala		106/03/21	下載
	Jellyfish		106/03/21	下載
	Hydrangeas		106/03/21	下載
	Penguins		106/03/21	下載

返回

檢視學生上傳的實習相簿照片



申訴管理

采威系級管理者，你好 [登出](#)

目前位置：申訴管理

[\[回前台首頁\]](#) [\[網站地圖\]](#)

學年期	105年度第二學期 ▾	是否受理	不限 ▾
申請時間	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>	學生姓名	<input type="text"/>

[查詢](#)

- 系統管理 <
- 機構管理 <
- 課程管理 <
- 實習需求管理 <
- 實習報名管理 <
- 實習學生管理 <
- 實習成果管理 <
- 申訴管理** <
- 檔案管理 <
- 本系學生管理 <

學生姓名	機構名稱/部門(分行)	職缺名稱	職務類別	實習類型	申請時間	受理時間	終止/繼續實習	操作	終止校外實習申請表
[Redacted]	長威國際股份有限公司/ 行政部門-20170322	行政助理01	實習	暑期課程	106/03/22	106/03/22 15:15:00	終止實習	編輯 列印申訴表	已填寫 列印
[Redacted]	長威國際股份有限公司/ 行政部門-20170322	行政助理	實習	暑期課程	106/03/22	106/03/22 02:15:00	終止實習	編輯 列印申訴表	已填寫 列印
[Redacted]	采威國際股份有限公司/ 企業E化部門	實習企業助理	實習	暑期課程	106/03/21	106/03/21 03:15:00	終止實習	編輯 列印申訴表	已填寫 列印

目前在第 1/1 頁，共 3 筆

第1頁 ▾

每頁10筆 ▾

列出提出申訴單的學生
檢視學生申訴內容，及訪視/輔導老師受理結果內容



編輯申訴單

申訴申請人(基本資料)	
學年度	105年度第二學期
學生姓名	[Redacted]
學生科系	[Redacted] 科
實習單位	長威國際股份有限公司
申訴理由	
部門別	行政部門-20170322
問題別	T E S T
發生時間點	106/03/22
檢附實習課表	
工作內容	T
糾紛原因描述	T
受理時間地點	
*時間	106/03/22 15 時 15 分
*地點	tert
*系主任	tert
受理人	采威教師01
訪視/輔導老師	采威教師01
更新時間	106/03/22
輔導老師處理情況	
*輔導老師處理情況	sdtsdfdsf

檢視學生申請理由、資料外可填寫申訴單受理時間以及輔導老師處理情況

終止(繼續)實習訓練	
終止(繼續)實習訓練	<p>若未決定最後結果，可不選取</p> <p><input type="radio"/> 繼續實習訓練</p> <p><input checked="" type="radio"/> 終止實習訓練 列印終止校外實習申請表.word</p>
附檔	<p>+ 上傳文件</p> <p>選擇檔案 未選擇任何檔案</p>
	無相關附件
	<p>檔案格式說明</p> <ul style="list-style-type: none"> • 文件數量最多可上傳1個 • 副檔名限定為pdf,doc,docx,xls,xlsx,ppt,pptx,jpg,jpeg,gif,png,rar,zip • 檔案大小不得超過10MB

儲存 返回

選擇要終止或是繼續實習訓練，若終止實習訓練可下載「終止校外實習申請表」資料填寫完畢後按下儲存即可若選擇「終止校外實習申請表」即會跳轉至填寫終止實習單

終止實習訓練



采威國際資訊

首頁 > 申訴管理 > 填寫終止實習單

學制	大學部	系別	時尚美妝設計科
姓名	[Redacted]	學號	[Redacted]
原實習企業	[Redacted]有限公司 / 行政部門-20170322	實習期間	[Redacted]
*實習總時數	0		
新申請實習企業	挑選實習企業		
*擬報到日	106/03/25		
*離職原因	X		
*自我檢討 (改善對策)	X		
*輔導老師輔導意見 (檢討及新工作的評估)	X		
備註	1.轉換實習單位若為個人過失，將視情節簽報懲處。 2.個人因素自行離職或曠職逾3天者，該階段不予核計實習成績。 3.學生已確認新實習單位並經輔導老師審核通過後才可離職。		

挑選實習機構

查詢項(點擊可缩放)

機構名稱	<input type="text"/>	帳戶名稱	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>	產業類別	<input type="text"/>

勾選	機構名稱	部門名稱
<input type="radio"/>	采威國際股份有限公司	教育E化部門
<input type="radio"/>	采威國際股份有限公司	企業E化部門
<input type="radio"/>	長威國際股份有限公司	行政部門-20170322
<input type="radio"/>	采威國際股份有限公司	政府E化部門

第1頁 | 目前在第1/1頁，共4頁

挑選要新申請的實習企業

檢視學生申請理由、資料外可填寫申訴單受理時間以及輔導老師處理情況並可上傳相關檔案

附檔	<input type="button" value="上傳文件"/> <input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案
	無相關附件
	檔案格式說明
	<ul style="list-style-type: none">• 文件數量最多可上傳1個• 副檔名限定為pdf,doc,docx,xls,xlsx,ppt,pptx,jpg,jpeg,gif,png,rar,zip• 檔案大小不得超過10MB
填寫者	采威教師01 / teacher01
更新時間	106/03/23



檔案管理

采威系級管理者，你好 [登出](#)

[\[回前台首頁\]](#) [\[網站地圖\]](#)

目前位置：檔案管理

學年期	105年度第二學期 ▾	學院	請選擇 ▾
學系	請選擇 ▾	檔案類別	不限 ▾
檔案名稱	<input type="text"/>		

[查詢](#)

[新增檔案](#)

學年期	學院	學生系所	檔案類別	名稱	操作
105年度第二學期	民生設計學群	時尚美妝設計科	家長同意書	家長同意書	編輯 刪除

目前在第 1/1 頁，共 1 筆

第 1 頁 ▾

每頁 10 筆 ▾

提供家長同意書、校外實習申請表、實習合約書、意外險檔案存放、查詢、下載功能

[檔案管理](#)

[本系學生管理](#)



上傳檔案

學年期	105年度第二學期
學院	產業學院
系所	產業學院
檔案類別	請選擇
檔案名稱	請選擇
備註	
上傳	<div style="border: 2px solid red; padding: 5px;"><p style="text-align: center;">+ 上傳文件</p><p style="text-align: center;">選擇檔案 未選擇任何檔案</p></div> <p>無相關附件</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"><p>檔案格式說明</p><ul style="list-style-type: none">• 文件數量最多可上傳10個• 副檔名限定為pdf,doc,docx,xls,xlsx,ppt,pptx,jpg,jpeg,gif,png,rar,zip• 檔案大小不得超過10MB</div> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">儲存 取消</div>

提供檔案類別：家長同意書、實習申請書、實習合約書、意外險檔案上傳功能。

學生報名投遞查詢



采威國際資訊

采威系統管理者，你好 [登出](#)

[\[回前台首頁\]](#) [\[網站地圖\]](#)

- 系統管理 <
- 機構管理 <
- 課程管理 <
- 實習需求管理 <
- 實習徵查管理 <
- 實習學生管理 <
- 實習成果管理 <
- 申訴管理 <
- 檔案管理 <
- 本系學生管理 >
- 學生報名投遞查詢**
- 實習面試查詢
- 實習錄取查詢
- 實習生查詢
- 教師訪視記錄查詢

學年期	105年度第二學期 ▾	部別/學制	請選擇 ▾ 請選擇 ▾
學生系所	請選擇 ▾ 請選擇 ▾	機構名稱/部門(分行)	<input type="text"/>
實習類型	全部 ▾	實習職務類別	全部 ▾
學生姓名	<input type="text"/>	職缺名稱	<input type="text"/>

查詢

Excel匯出

學生系所	學生姓名	投遞日期	機構名稱/部門(分行)	職缺名稱	職務類別	實習類型	截止投遞日期
時尚美妝設計科		106/03/27	采威國際股份有限公司/企業E化部門	實習企業助理	行政類	暑期課程	106/05/31
時尚美妝設計科		106/03/22	采威國際股份有限公司/教育E化部門				
時尚美妝設計科		106/03/22	采威國際股份有限公司/企業E化部門				
時尚美妝設計科		106/03/22	長威國際股份有限公司/行政部門-20170322	行政助理01	行政類	暑期課程	106/03/31
時尚美妝設計科		106/03/22	長威國際股份有限公司/行政部門-20170322	行政助理	行政類	暑期課程	106/03/31
時尚美妝設計科		106/03/21	采威國際股份有限公司/企業E化部門	實習企業助理幫手	行政類	暑期課程	106/05/31
時尚美妝設計科		106/03/21	采威國際股份有限公司/企業E化部門	實習企業助理	行政類	暑期課程	106/05/31

檢視「本科系」學生報名投遞狀況



實習面試查詢

采威系級管理者，你好 [登出](#)

[\[回前台首頁\]](#) [\[網站地圖\]](#)

- 系統管理 <
- 機構管理 <
- 課程管理 <
- 實習需求管理 <
- 實習報名管理 <
- 實習學生管理 <
- 實習成果管理 <
- 申訴管理 <
- 檔案管理 <
- 本系學生管理 >
- 學生報名投遞查詢
- 實習面試查詢**
- 實習錄取查詢
- 實習生查詢
- 教師訪視記錄查詢

學年期	105年度第二學期 ▾	部別/學制	請選擇 ▾ 請選擇 ▾
學生系所	請選擇 ▾ 請選擇 ▾	機構名稱/部門(分行)	<input type="text"/>
實習類型	全部 ▾	學生姓名	<input type="text"/>
職缺名稱	<input type="text"/>	實習職務類別	全部 ▾
錄取	全部 ▾		

[查詢](#)

[Excel匯出](#)

學生系所	學生姓名	投遞日期	機構名稱/部門(分行)	職缺名稱	職務類別	實習類型	實習錄取
時尚美妝設計科		106/03/27	采威國際股份有限公司/企業E化部門	實習企業助理	行政類	暑期課程	錄取
時尚美妝設計科		106/03/22	長威國際股份有限公司/行政部門-20170322				
時尚美妝設計科		106/03/22	采威國際股份有限公司/教育E化部門				
時尚美妝設計科		106/03/21	采威國際股份有限公司/企業E化部門	實習企業助理	行政類	暑期課程	錄取
時尚美妝設計科		106/03/22	長威國際股份有限公司/行政部門-20170322	行政助理01	行政類	暑期課程	放棄
時尚美妝設計科		106/03/21	采威國際股份有限公司/企業E化部門	實習企業助理幫手	行政類	暑期課程	錄取

檢視「本科系」學生面試情況

目前在第 1/1 頁，共 6 筆

第1頁 ▾ 每頁10筆 ▾



實習錄取查詢

采威系級管理者, 你好 [登出](#)

[\[回前台首頁\]](#) [\[網站地圖\]](#)

- 系統管理 <
- 機構管理 <
- 課程管理 <
- 實習需求管理 <
- 實習報名管理 <
- 實習學生管理 <
- 實習成果管理 <
- 申訴管理 <
- 檔案管理 <
- 本系學生管理 >
 - 學生報名投遞查詢
 - 實習面試查詢
 - 實習錄取查詢**
 - 實習生查詢
 - 教師訪視記錄查詢

學年期	105年度第二學期 ▾	部別/學制	請選擇 ▾ 請選擇 ▾
學生系所	請選擇 ▾ 請選擇 ▾	機構名稱/部門(分行)	<input type="text"/>
實習類型	全部 ▾	實習職缺類別	全部 ▾
學生姓名	<input type="text"/>	職缺名稱	<input type="text"/>
接受實習職缺	全部 ▾		

[查詢](#)

學生系所	學生姓名	機構名稱/ 部門(分行)名稱	職缺名稱	職缺類別	實習類型	實習錄取	接受 實習職缺	面試時間
時尚美妝設計科	[REDACTED]	采威國際股份有限公司/企業E化部門	實習企畫助理	行政類	暑期課程	錄取	接受	106/03/27
時尚美妝設計科	[REDACTED]	長威國際股份有限公司/行政部門-20170322	行政助理	行政類				2
時尚美妝設計科	[REDACTED]	采威國際股份有限公司/教育E化部門	實習工程師	資訊類				2
時尚美妝設計科	[REDACTED]	采威國際股份有限公司/企業E化部門	實習企畫助理	行政類	暑期課程	錄取	接受	106/03/21
時尚美妝設計科	[REDACTED]	采威國際股份有限公司/企業E化部門	實習企畫助理 幫手	行政類	暑期課程	錄取	接受	106/03/21

檢視「本科系」學生錄取狀況 & 是否接受職缺

目前在第 1/1 頁, 共 5 筆

第1頁 ▾ 每頁10筆 ▾



實習生查詢

采威系統管理者, 你好 [登出](#)

[\[回前台首頁\]](#) [\[網站地圖\]](#)

- 系統管理 <
- 機構管理 <
- 課程管理 <
- 實習需求管理 <
- 實習報名管理 <
- 實習學生管理 <
- 實習成果管理 <
- 申訴管理 <
- 檔案管理 <
- 本系學生管理 >
 - 學生報名投遞查詢
 - 實習面試查詢
 - 實習錄取查詢
 - 實習生查詢**
 - 教師訪視記錄查詢

學年期	105年度第二學期	部別/學制	請選擇	請選擇
學生科系	請選擇	實習職務類別	全部	
學生姓名	<input type="text"/>	職缺名稱	<input type="text"/>	

查詢

[匯出機構滿意度問卷excel](#)

[匯出學生實習表現excel](#)

學生系所	學生姓名	機構名稱/ 部門(分行)	職缺名稱	職務類別	實習類型	學生實習申請表	檢視機構對實習生滿意度問卷	檢視學生對機構滿意度問卷
時尚美妝設計科	[REDACTED]	采威國際股份有限公司/ 企業E化部門	實習企畫助理	行政類	暑期課程	列印	尚無問卷	尚無問卷
時尚美妝設計科	[REDACTED]	長威國際股份有限公司/ 行政部門-20170322	行政助理	行政類	暑期課程	列印	尚無問卷	尚無問卷
時尚美妝設計科	[REDACTED]	采威國際股份有限公司/ 企業E化部門	實習企畫助理幫手	行政類	暑期課程	列印	【東方學校財團法人東方設計學院雇主對本校學生滿意度調查表】未填寫	尚無問卷
時尚美妝設計科	[REDACTED]	采威國際股份有限公司/ 企業E化部門	實習企畫助理	行政類	暑期課程	列印	【東方學校財團法人東方設計學院雇主對本校學生滿意度調查表】檢視	尚無問卷

可檢視該學年期本系學生，機構對實習生滿意度問卷、學生對機構滿意度問卷填答狀況



教師訪視紀錄查詢

采威系級管理者，你好 [登出](#)

[\[回前台首頁\]](#) [\[網站地圖\]](#)

系統管理 <

機構管理 <

課程管理 <

實習需求管理 <

實習報名管理 <

實習學生管理 <

實習成果管理 <

申訴管理 <

檔案管理 <

本系學生管理 >

學生報名投遞查詢

實習面試查詢

實習錄取查詢

實習生查詢

教師訪視紀錄查詢

學年期	105年度第二學期 ▾	部別/學制	請選擇 ▾ 請選擇 ▾
學生科系	請選擇 ▾ 請選擇 ▾	實習職務類別	全部 ▾
學生姓名	<input type="text"/>	職缺名稱	<input type="text"/>

查詢

列印教師訪視紀錄

學生系所	學生姓名	機構名稱/部門(分行)	職缺名稱	職務類別	實習類型	檢視教師訪視紀錄	教師	紀錄時間
時尚美妝設計科		采威國際股份有限公司/ 企業E化部門	實習企畫助理	行政類	暑期課程	檢視	采威教師01	106/03/27
時尚美妝設計科		采威國際股份有限公司/ 企業E化部門	實習企畫助理	行政類	暑期課程	檢視	采威教師01	106/03/24
時尚美妝設計科		采威國際股份有限公司/ 企業E化部門	實習企畫助理幫手	行政類	暑期課程	檢視	采威教師01	106/03/24
時尚美妝設計科		長威國際股份有限公司/ 行政部門-20170322	行政助理	行政類	暑期課程	檢視	采威教師01	106/03/22
時尚美妝設計科		采威國際股份有限公司/ 企業E化部門	實習企畫助理	行政類	暑期課程	檢視	采威教師01	106/03/21
時尚美妝設計科		采威國際股份有限公司/ 企業E化部門	實習企畫助理	行政類	暑期課程	檢視	采威教師01	106/03/21
時尚美妝設計科		采威國際股份有限公司/ 企業E化部門	實習企畫助理幫手	行政類	暑期課程	檢視	采威教師01	106/03/21

檢視「本科系」學生訪視教師紀錄填寫狀況



采威國際資訊

Iscom Online International Information Inc.



感謝您的聆聽

Thank you